

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 9»**

**ПРИКАЗ**

№ 148/У

20.11.2024

**О проведении итогового сочинения (изложения)  
в 11-м классе 04 декабря 2024 года**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения, Рособрнадзора от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», Методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году, направленными письмом Рособрнадзора от 14.10.2024 № 04-323

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести итоговое сочинение (изложение) 04 декабря 2024 года.  
Начало проведения сочинения - 10:00, место проведения сочинения (изложения) – кабинеты физики и биологии.
2. Назначить комиссию по проведению итогового сочинения (изложения) в составе:

- организаторов проведения итогового сочинения (изложения):

- Томских И.В., заместителя директора по УВР;
- Григорьеву А.Ю., заместителя директора по УВР;
- Ковальчук Е.В., педагога- организатора – кабинет биологии (№1);
- Копылову А.С., учителя английского языка – кабинет физики (№2);
- Буренкову А.И., учителя биологии – кабинет биологии (№1);
- Иналан М.О., педагога-психолога – кабинет физики (№2)

- дежурных, участвующих в организации итогового сочинения (изложения) вне учебных кабинетов:

- Ревину Л.И., социального педагога;
- Гарбузюк Л.В., заведующую библиотекой

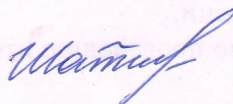
- технических специалистов, оказывающих информационно-техническую помощь, в том числе по организации печати и копирования (сканирования) бланков итогового сочинения:

- Караваеву Н.Н., учителя информатики

3. Назначить ответственной за получение материалов, бланков регистрации и бланков записи сочинения (изложения), проведение инструктажа перед началом сочинения, изложения, сбор бланков, черновики сочинений (изложений) и оформление ведомостей проведения Ковальчук Е.В.(кабинет биологии №1), Копылову А.С.(кабинет физики №2).
4. Создать комиссию по проверке сочинения (изложения) из числа учителей русского языка и литературы в следующем составе:
  - Воржеву С.И. – председатель комиссии
  - Федорову И.В. – член комиссии

- Усикову Д.Ю.- член комиссии
- 5. Определить следующие сроки проверки сочинений: с 04.12.24 г. по 06.12.24 г.
- 6. Заместителю директора по УВР Томских И.В.:
  - 6.1. Организовать под подпись своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении и проверке итоговых сочинений (изложений), с нормативными правовыми актами, методическими и инструктивными документами, регулирующими организацию, проведение и проверку итогового сочинения (изложения).
  - 6.2. Информировать под подпись участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения), об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися.
- 7. Классному руководителю 11 класса Волкову М.А., обеспечить явку обучающихся 11 класса, наличие всех необходимых для участия в итоговом сочинении (изложении) документов и принадлежностей.
- 8. Внести изменения в расписание учебных занятий в связи с проведением итогового сочинения (изложения) Григорьевой А.Ю., заместителю директора по УВР.
- 9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ № 9»



С.С.Шатова

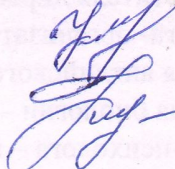
Ознакомлены:



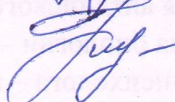
А.Ю.Григорьева



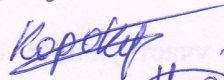
И.В.Томских



Н.Н.Каравеева



Е.В.Ковальчук



А.С.Копылова



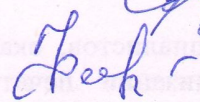
М.О.Иналан



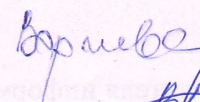
А.И.Буренкова



Д.Ю.Усикова



И.В.Федорова



С.И.Воржева



М.А.Волков



Л.В.Гарбузюк



Л.И.Рёвина